

Presentasjonsteknikk:

## Budskap som treffer og skaper ønsket handling

Når du og dine medarbeidere framfører et budskap må målet være at du ønsker å stimulere til en konkret refleksjon og kanskje også utløse en konkret handling. Vi ønsker å hjelpe deg og dine medarbeidere til å bli svært gode på nettopp dette. På vårt kurs i personlig kommunikasjon får dere inspirasjon, praktiske råd, trening og verktøy som gir bedre møter, tydeligere budskap og målbar effekt.

### 1. Målgruppe

Dette er et kurs som er skreddersydd for daglig leder, medlemmer av ledergruppen, produktsjefer og andre som presenterer selskapet og faglige problemstillinger overfor ansatte, mulige kunder, eksisterende kunder, samarbeidspartnere eller andre dere ønsker å påvirke.

### 2. Mål

Etter avsluttet kurs skal du og dine medarbeidere ha blitt flinkere til å:

- Forberede møtet grundig
- Formulere et presist budskap
- Utforme gode presentasjoner
- Framføre budskap og argumenter slik at dere skaper ønsket refleksjon og handling

Vi ser også at våre kurs styrker samhandlingen i ledergruppen/deltakergruppen og gir et godt grunnlag for en åpnere tilbakemeldingskultur.

### 3. Metode og program

Kurset gjennomføres mellom kl 08:30 og 16:00 (alternativt til 18:00) for maksimalt syv deltakere per kursdag. Vi legger vekt på at treningen skal ta utgangspunkt i de firmapresentasjoner og saksrettede presentasjoner/foredrag som du og dine medarbeidere skal ha i nærmeste framtid. **På denne måten blir treningen også et element i virksomhetens løpende kvalitetssikring av budskap, argumentasjon og dokumentasjon.**

Etter en innledende øvelse, for å få en føling med metoden for tilbakemelding og evaluering, holder vi en forelesning om det å planlegge og framføre presentasjoner og foredrag. Deretter benyttes tiden til trening. Den enkelte deltaker holder 2 – 4 minutter av et foredrag. Innlegget videofilmes og gjennomgås umiddelbart etterpå i plenum. Først kommenterer deltakeren sin egen framføring, deretter gir kollegaene/de andre deltakerne sin tilbakemelding før kursleder oppsummerer.

**Vi gjennomfører også 1:1 trening for ledere og nøkkelpersonell rett før de skal ut og holde kritiske presentasjoner.**

### 4. Instruktører

Instruktørene på disse kursene er enten partner/daglig leder Gunnar Angeltveit (905 96 323) eller partner Jon Gangdal (909 87 909). Dette er senior rådgivere med solid erfaring. Du kan lese mer om dem på [www.angang.no](http://www.angang.no)

### 5. Pris

Kurset koster NOK 18.000, eksklusive reisekostnader, eventuell leie av lokaler og servering. Det gjennomføres for mellom en og syv deltakere fra 08:30 – 16:00 (ev kl 18:00). Prisen er eksklusive eventuell leie av lokaler, bevertning og reiseutgifter. Ved bruk av våre lokaler i Oslo sentrum belastes bare serveringsutgifter i tillegg til selve kursprisen. I den oppgitte prisen er et planleggingsmøte på inntil to timer inkludert (ekskl reisekostnad).

### 6. Referanser

Dersom du ønsker referanser som har gjennomført dette kurset så oppgir vi det gjerne på forespørsel.